

Na osnovu člana 8. stav 2. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH i finansiranju Federacije BiH ("Sl. novine Federacije BiH", broj: 26/96, 32/98 i 54/01), člana 8. Zakona o pripadnosti javnih prihoda na području Tuzlanskog kantona i finansiranju Tuzlanskog kantona ("Sl. novine TK-a", broj: 4/00 i 3/01), člana 8. stav 2. Zakona o administrativnim taksama i tarifi Republičkih administrativnih taksa ("Sl. list R BiH", broj: 5/95, 9/95, 2/96 i 16/96) i člana 32. Statuta općine Čelić ("Službeni glasnik općine Čelić", broj: 4/03), Općinsko vijeće Čelić, na 16. redovnoj sjednici održanoj dana, 21.11.2014. godine, donosi:

O D L U K U
o administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksi

Član 1.

Ovom Odlukom uređuje se plaćanje administrativnih taksi (u daljem tekstu taksa) za spise i radnje u upravnim stvarima, kao i za druge predmete i radnje u postupku kod općinskih službi za upravu i drugih općinskih organa i pravnih lica, kojim je povjereno vršenje javnih ovlaštenja, plaćaju se općinske administrativne takse, prema taksenoj tarifi, koja je sastavni dio ove Odluke (u daljem tekstu Taksena tarifa).

Član 2.

Takseni obveznik je lice, po čijem je zahtjevu pokrenut postupak ili se vrše radnje predviđene taksenom tarifom.

Ako za istu taksu postoji dva ili više obveznika, njihova obaveza je solidarna.

Član 3.

Taksa se plaća u trenutku nastanka taksene obaveze, ako ovom Odlukom nije drugačije propisano.

Taksena obaveza nastaje:

- za rješenja i druge isprave u trenutku podnošenja zahtjeva za njihovo izdavanje,
- za podneske u trenutku kada se predaje podnesak, a podneske date u zapisnik kada se zapisnik sastavlja,
- za pravne radnje u trenutku podnošenja zahtjeva za izvršavanje radnji.

Član 4.

Ako je Taksenom tarifom propisano, da se taksa plaća prema vrijednosti predmeta, kao osnovica za obračun takse uzima se vrijednost predmeta označena u podnesku ili ispravi ili vrijednost utvrđena procjenom organa, koji vodi postupak.

Kada se isprava za koju se plaća taksa, na zahtjev stranke izdaje u dva ili više primjerka, za drugi i svaki dalji primjerak, plaća se taksa kao za prepis i ovjeru prepisa.

Član 5.

Kod službi i organa iz člana 1. ove Odluke, taksa se plaća u gotovom novcu ili u administrativnim taksenim markama u skladu sa kantonalnim propisima.

Netaksirani i nedovoljno taksirani podnesci neće biti primljeni neposredno od stranke.

Ako netaksirani ili nedovoljno taksirani podnesak stigne poštom, nadležni organ za odlučivanje o podnesku, pozvat će taksenog obveznika opomenom, da u roku od 8 dana od dana prijema opomene plati redovnu taksu i taksu za opomenu.

Nadležni organ može pokrenuti postupak i po netaksiranom ili nedovoljno taksiranom podnesku u slučaju iz predhodnog stava, ali rješenje ili drugi akt ne može biti uručen stranci prije nego što bude plaćena taksa po opomeni.

Član 6.

Lice, koje je platilo taksu, koju nije bilo dužno da plati ili je plati u većem iznosu od propisanog ili plati za radnju koju organ nije obavio ima pravo na vraćanje plaćene ili više plaćene takse.

Postupak za vraćanje takse, pokreće se po zahtjevu stranke.

Rješenje iz predhodnog stava donosi organ, kome je taksa plaćena.

Vraćanje takse, vrši se na teret budžeta Općine Čelić, najkasnije u roku od dvije godine od dana kada je taksa plaćena.

Član 7.

Spisi i radnje u postupcima, koji se vode po službenoj dužnosti ne podliježu taksi.

Član 8.

Od plaćanja takse oslobođeni su:

1. državni organi i javne ustanove;
2. humanitarne i vjerske organizacije;
3. građani prilikom prvog zasnivanja radnog odnosa za sva akta koja su mu potrebna;
4. građani, koji se privremeno nalaze van radnog odnosa u postupku za dobijanje materijalnog obezbjeđenja i drugih prava, koja im po tom osnovu pripadaju;
5. penzioneri, korisnici minimalnih penzija i nacionalne manjine;
6. invalidi sa tjelesnim oštećenjem čije je svojstvo utvrdio nadležni organ u procentu najmanje 20%, te članovi porodica šehida i poginulih boraca i članova porodica umrlih ratnih vojnih invalida, za takse iz tarifnog broja 8., tačke 1;
7. nezaposleni demobilisani borci koji su u redovima oružanih snaga BiH proveli neprekidno najmanje dvije godine, za spise i radnje iz Tarifnog broja 12. u procentu od 50% od iznosa takse čime se stimulišu za pokretanje vlastite zanatske djelatnosti;
8. nezaposleni demobilisani borci koji su u redovima oružanih snaga BiH proveli neprekidno najmanje dvije godine, za spise i radnje iz Tarifnog broja 8. tačke 1. Tarife u procentu od 50% od iznosa takse čime se stimulišu za pokretanje vlastite zanatske djelatnosti.

NAPOMENA:

Svojstvo penzionera, korisnika minimalne penzije, nadležan organ koji naplaćuje taksu utvrdit će na osnovu potvrde nadležnog organa penzijsko-invalidskog osiguranja ili ček o zadnjoj primljenoj penziji.

Svojstvo invalida i ratnog vojnog invalida, nadležni organ koji naplaćuje taksu utvrdit će na osnovu potvrde nadležnog organa zdravstvene zaštite, odnosno nadležne službe za boračko-invalidsku zaštitu.

Svojstvo člana uže porodice šehida odnosno poginulog borca, nadležni organ koji naplaćuje taksu utvrdit će na osnovu potvrde nadležne službe za boračko-invalidsku zaštitu.

Članom porodice šehida i poginulih boraca smatraju se: bračni drug, djeca rođena u braku ili van braka, usvojena djeca, pastorčad, roditelji i unučad bez roditelja, ako ih je borac odnosno šehid izdržavao.

Primalac socijalne pomoći smatra se osoba, koja se nalazi na evidenciji Centra za socijalni rad, kao korisnik stalne socijalne pomoći.

Pravo na oslobođanje od plaćanja takse osobe iz predhodnog stava ovog člana utvrdit će se na osnovu potvrde Centra za socijalni rad.

Prvo zasnivanje radnog odnosa, korisnik oslobođen od plaćanja takse dokazuje potvrdom od Zavoda za zapošljavanje Čelić.

Svojstvo nezaposlenog demobilisanog borca utvrdit će nadležni organ koji naplaćuje taksu, na osnovu potvrde nadležne službe za zapošljavanje i potvrde Odjeljenja Ministarstva odbrane.

Član 9.

Kad je postupak pokrenut po zahtjevu više lica, od kojih su neka lica oslobođena plaćanja takse, taksu u tom slučaju plaća samo osoba, koja nije oslobođena plaćanja takse.

Član 10.

Oslobođeni su od plaćanja takse slijedeći spisi i radnje:

1. u postupku za vraćanje nepravilno naplaćenih dažbina;
2. u postupku za upis u knjigu državljana;
3. prijave i upisi u matične knjige;
4. u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama;
5. u postupku za ostvarivanja prava boraca i invalida i rješavanje statusa izbjeglica i raseljenih lica;
6. u postupku za ostvarivanje prava iz zdravstvenog, penzijskog i socijalnog osiguranja;
7. podnesci upućeni organima za predstavke i pritužbe;
8. u postupku za utvrđivanje radnog i penzijskog staža;
9. diplome, svjedodžbe, uvjerenja i druge radnje u postupku sticanja obrazovanja u osnovnim, srednjim školama i visokoškolskim ustanovama;
10. u vezi sa civilnom zaštitom;
11. u vezi sa zaštitom spomenika kulture;
12. u postupku za sahranu umrlih lica,
13. u postupku za registraciju birača Općine Čelić.

Član 11.

U ispravama koje su oslobođene plaćanja takse mora se označiti u kom cilju se izdaju i na osnovu kojeg propisa su oslobođeni plaćanja takse, a u druge svrhe se mogu koristiti samo, kada za njih bude plaćena odgovarajuća taksa.

Član 12.

Do donošenja propisa iz člana 5. stava 1. ove Odluke, takse će se naplaćivati u gotovom novcu.

Član 13.

Odredbe Zakona o administrativnim taksama, primjenjivat će se na slučajevе, koji nisu obuhvaćeni ovom Odlukom.

Član 14.

Visina naknade članovima komisije za tehnički pregled izgrađenih građevina i reviziju glavnih i izvedbenih projekata regulisat će Općinski načelnik posebnom Odlukom, shodno odredbama propisa o građenju.

Član 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o općinskim administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksa ("Službeni glasnik općine Čelić", broj: 5/05) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksa ("Službeni glasnik općine Čelić", broj: 8/05).

Član 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavlјivanja u "Službenom glasniku općine Čelić".

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA ČELIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE ČELIĆ

PREDsjedavajući
Alija Halilović s.r.

Broj: 01-14-1712/14
Čelić, 21.11.2014. godine

TARIFA OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSI

I PODNESCI

Tarifni broj 1.

1. Za zahtjeve, molbe, prijedloge i druge podneske, ako ovom Tarifom nije propisana druga taksa, plaća se5 KM
NAPOMENA:

Taksa po ovom Tarifnom broju ne plaća se za naknadne podneske, kojima stranka zahtjeva brže postupanje po ranije podnesenom zahtjevu.

2. Za žalbe protiv rješenja plaća se taksa u iznosu od.....10 KM

Tarifni broj 2.

1. Za sva rješenja u upravnom postupku za koja nije propisana posebna taksa, plaća se15 KM

Tarifni broj 3.

1. Za Rješenja o usvajanju djeteta.....30 KM
2. Za Rješanje postavljanje staraoca za posebne slučajeve u imovinsko-pravnim odnosima.30 KM
3. Rješenje za određivanje staraoca za posebne slučajeve u brakorazvodnim parnicama.....30 KM

II UVJERENJA

Tarifni broj 4.

1. Za uvjerenja, kojim se dokazuje porijeklo ili vrijednost, količina ili zdravstvena ispravnost robe, plaća se10 KM

Tarifni broj 5.

1. Za uvjerenja koje izdaju Općinski organi uprave i upravne organizacije, ako nije drugačije propisano.....3 KM
2. Za uvjerenja o poslovnoj sposobnosti.....20 KM
3. Za saglasnost za brak prije punoljetstva.....20 KM
4. Za saglasnost za izdavanje putne isprave.....20 KM

III OVJERA POTPISA, RUKOPISA I PREPISA

Tarifni broj 6.

1. Za ovjeru potpisa, osim potpisa na ugovoru plaća se taksa u iznosu od.....1 KM
2. Za ovjeru autentičnosti rukopisa ili za ovjeru prepisa plaća se taksa za prvi polutabak u iznosu od 1 KM; a svaki sljedeći polutabak u iznosu od0,50 KM
3. Za ovjeru potpisa na ugovorima plaća se taksa prema vrijednosti označenoj u ugovoru i to:
- vrijednost do 1000 KM..... 5 KM
- preko iznosa od 1000 KM plaća se.....10 KM
- Za ovjeru ugovora vrijednosti preko 10.000 KM i ako je vrijednost ugovora neprocjenjiva ili ako nije određena, plaća se20 KM
4. Ako se ovjerava prepis isprave na stranom jeziku plaća se dvostruka taksa iz tačke 2. ovog Tarifnog broja.
5. Za ovjeru prevoda od svakog polutabaka plaća se1 KM
6. Taksa za obrasce za inostranstvo (Izvod iz MKR, MKU, MKV) plaća se10 KM
7. Taksa za obrasce za BiH (Izvod iz MKR, MKU, MKV) plaća se1 KM
8. Za ovjeru punomoći plaća se5 KM

NAPOMENA:

1. Svaka izmjena sadržine ugovora u taksonom pogledu smatra se novi ugovor.
2. Za ovjeru produženja roka važenja ugovora, plaća se 50% od takse iz Tarifnog broja.
3. Za ugovore o zakupu, kao osnovica za utvrđivanje takse uzima se vrijednost godišnje zakupnine.
4. Potpisi na ispravi koju izdaje državni organ, potpisi ovlaštenih lica za potpisivanja firme ili pravnog lica smatraju se kao jedan potpis, ako su propisima ili pravilima ovlaštena za potpisivanje dva ili više lica.
5. Za ovjeru potpisa na punomoći odnosno ugovoru plaća se jedna taksa, bez obzira da li se ovjerava jedan ili više potpisa.
6. Pod polutabakom podrazumijeva se list papira od dvije strane, normalnog kancelarijskog ili manjeg formata. Započeti polutabak smatra se kao cijeli.

Tarifni broj 7.

1. Za ovjeru svih poslovnih knjiga od svakog lista, plaća se.....0,20 KM

NAPOMENA:

Pod listom podrazumijeva se jedan list (dvije strane) knjige bez obzira na veličinu, bez obzira dali su listovi prazni ili ne.

Taksa iz ovog tarifnog broja plaća se i za ovjeru kartoteke koja zamjenjuje poslovne knjige.

IV TAKSE IZ OBLASTI GRAĐANSKIH STANJA

Tarifni broj 8.

1. Za izvode iz matičnih knjiga i uvjerenja plaća se4 KM
2. Za uvjerenja o nepostojanju smetnji za zaključenje braka pred inostranim organom plaća se.....30 KM
3. Vjenčanje u toku radnog vremena50 KM
4. Vjenčanje van radnog vremena u (prostorijama MU)100 KM
5. Vjenčanja van prostorija MU200 KM
6. Vjenčanja stranih državljan.....200 KM
7. Vjenčanja lica iz drugih općina koja nemaju prebivalište niti boravište u Čeliću odgovarajuća naknada se uvećava za 50%
8. Vjenčanja prijevremena:
 - a) Vjenčanja u toku radnog vremena u službenim prostorijama.....100 KM
 - b) Vjenčanja van radnog vremena u službenim prostorijama.....150 KM
 - c) Vjenčanja van službenih prostorija u toku radnog vremena.....250 KM
 - d) Vjenčanja van radnog vremena izvan službenih prostorija300 KM
9. Korištenje sale za vjenčanje od strane fotografa100 KM
10. Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju za lica koja žive u inostanstvu..... 40 KM
11. Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju lica koja žive i BiH.....5 KM
12. Popunjavanje smrtovnice.....20 KM

Tarifni broj 9.

1. Kućna lista za DD za inostranstvo, plaća se.....20 KM
2. Uvjerenja (potvrde o prijemu novca i dr.).....50 KM
3. Kućne liste.....3 KM

Tarifni broj 10.

1. Za potvrde o životu, za područje: Republike Slovenije, Republike Hrvatske, Srbije i Crne Gore i Bivše jugoslovenske Republike Makedonije plaća se20 KM, a za zapadno-evropske i ostale zemlje plaća se40 KM

2. Za upis stranih državljana u knjigu rođenih, državljana i umrlih plaća se..... 100 KM
3. Za upis BiH državljana u matičnu knjigu rođenih, vjenčanih i umrlih na osnovu izvoda inostranih organa plaća se30 KM
4. Za izdavanje potvrde za lica koja nisu upisana u matične evidencije plaća se.....5 KM
5. Za izradu zapisnika o priznavanju očinstva i pozakonjenje djece.....10 KM
6. Za izradu zapisnika o promjeni prezimena.....20 KM
7. Za izlazak na teren radi ovjere.....20 KM
8. Za korištenje predmeta iz arhive10 KM
9. Za provođenje presuda inostranih organa.....10 KM

V TAKSE ZA ORGANIZACIJU ESTRADNIH PROGRAMA

Tarifni broj 11.

1. Za izdavanje saglasnosti za organizaciju estradnog programa na otvorenom po jednom gostovanju u kojem učestvuju umjetnici iz BiH, plaća se50 KM
2. Za izdavanje saglasnosti za organizaciju estradnog programa na otvorenom po jednom gostovanju u kojem učestvuju umjetnici iz inostranstva, plaća se200 KM
3. Za izdavanje saglasnosti za organizaciju estradnog programa po jednom ili po sedmičnom gostovanju u ugostiteljskim objektima, u kojima učestvuju domaći izvođači, plaća se100 KM
4. Za izdavanje saglasnosti za organizaciju estradnog programa po jednom ili po sedmičnom gostovanju u ugostiteljskim objektima u kojim učestvuju inozemni izvođači, plaća se.... 200 KM.

VI ODOBRENJA ZA RAD SAMOSTALNIH PRIVREDNIKA

Tarifni broj 12.

Za utvrđivanje minimalno-tehničkih opremljenosti poslovnih prostora i ispunjavanje tehničko-eksploatacionih uslova motornih vozila te izdavanje odobrenja za rad pravnim subjektima i samostalnim privrednicima taksa se plaća prema priloženim tabelama:

TABELA I

Nadoknada za utvrđivanje minimalno-tehničke opremljenosti poslovnih prostora i ispunjavanje tehničko-eksploatacionih uslova motornih vozila

R/B	DJELATNOST	Pravna lica	Fizička lica
1	2	3	4
1	Trgovina vrsta maloprodajnih mesta		
1.1.	Klasična prodavnica	200 KM	150 KM
1.2.	Specijalizirana prodavnica	200 KM	150 KM
1.3.	Samoposluga	300 KM	200 KM
1.4.	Dragstor	200 KM	150 KM
1.5.	Diskontna prodavnica	250 KM	
1.6.	Butik	150 KM	100 KM
1.7.	Kiosk-trgovka	100 KM	80 KM
1.8.	Benzinska pumpna stanica	800 KM	800 KM
1.9.	Skladište – stovarište	300 KM	100 KM
1.10.	Tržnica-pijaca	800 KM	400 KM
1.11.	Otkupna stanica - mjesto - pogon	300 KM	200 KM
	TRGOVINA NA VELIKO		

1.14.	Prehrambeni i neprehrambeni proizvodi	300 KM	
1.15.	Skladišta – stovarišta	300 KM	
2.	UGOSTITELJSTVO-TURIZAM		
2.1.	Sobe za iznajmljivanje	400 KM	200 KM
2.2.	RESTORANI		
	Restorani Gostionica Zdravljak - mlijecni restoran Ćevapdžinica Burekdžinica Aščinica	300 KM	200 KM
2.3.	KAFANA		
	Kafana Caffe-bar Caffe-slastičarnica	250 KM	150 KM
2.4.	Pokretni ugostiteljski objekat	150 KM	100 KM
3.	ZANATSKE I USLUŽNE DJELATNOSTI		
3.1.	Frizerski saloni	150 KM	100 KM
3.2.	Zabavne igre i videoteke	100 KM	80 KM
3.3.	Pekara	400 KM	150 KM
3.4.	AUTOMEHANIČARSKA RADNJA		
	Automehaničarska radnja Vulkanizerska Servis za pranje vozila Ostale zanatsko-uslužne radnje i djelatnosti	300 KM	150 KM
4.	PREVOZNIČKA DJELATNOST - PREVOZ PUTNIKA (linijski i vanlinijski)		
4.1.	Taksi prevoz- ugovoreni prevoz	200 KM	100 KM
4.2.	Prevoz stvari	200 KM	100 KM
4.3.	Prevoz za vlastite potrebe	150 KM	100 KM
5.	PROIZVODNE DJELATNOSTI	400 KM	150 KM
6.	POSLOVNE AGENCIJE PREDSTAVNICIMA KANCELARIJE I SLIČNO	200 KM	100 KM

TABELA II

1. Za odobrenja za rad samostalnih privrednika, plaća se taksa prema priloženoj tabeli:

R/B	DJELATNOST	IZNOS TAKSE u KM
1.	TRGOVINA VRSTA MALOPRODAJNIH MJESTA	
1.1.	KLASIČNA PRODAVNICA	100
1.2.	SPECIJALIZOVANA PRODAVNICA	100
1.3.	SAMOPOSLUGA	150
1.4.	DRAGSTOR	100
1.5.	BUTIK	100
1.6.	ROBNA KUĆA	300
1.7.	KIOSK-TRGOVKA	100
1.8.	POKRETNA PRODAVNICA	100

1.9.	BENZINSKA PUMPNA STANICA	300
1.10.	TRŽNICA NA MALO – PIJACA	100
1.11.	SKLADIŠTE-STOVARIŠTE	100
1.12.	OTKUPNA STANICA, OTKUPNO MJESTO-DOGON	150
1.13.	AUTO-OTPAD	100
2.	UGOSTITELJSTVO	
	VRSTE UGOSTITELJSKIH OBJEKATA	
2.1.	HOTELI, HOTELSKO NASELJE MOTEL, APARTMANSKO NASELJE, PANZION	300
2.2.	KAMPOVI I DRUGI UGOSTITELJSKI OBJEKTI ZA SMJEŠTAJ	200
	KAMP, SOBEZA IZNAJMLJIVANJE, APARTMAN, OMLADINSKI HOTEL, PLANINSKIDOM, PRENOĆIŠTE, ODMARALIŠTE, KUĆA ZA ODMOR I KOLA ZA SPAVANJE	200
2.3.	RESTORANI	100
	RESTORAN, GOSTIONICA, ZDRAVLJAK-MLJEČNI RESTORAN, KRČMA, KONOBA, PICERIJA, ĆEVABDŽINICA, BUREKDŽINICA, OBJEKAT BRZE PREHRANE	150
2.4.	BAROVI	
	BAR (NOĆNI KLUB), DISKO-KLUB, DISKO BAR	100
2.5.	BUFFET	
	BUFFET, PIVNICA, BISTRO	150
2.6.	KAFANA-KAVANA	
	KAFANA-KAVANA, KAFFE BAR, KAFFE SLASTIČARNA	100
2.7.	KANTINE I PRIPREMNICE OBROKA (CATERING)	
	KANTINE, PRIPREMNICE OBROKA-CATERING	100
2.8.	POKRETNI UGOSTITELJSKI OBJEKTI	100
2.9.	UGOSTITELJSKE USLUGE U DOMAĆINSTVU	80
3.	ZANATSKA I USLUŽNA DJELATNOST	
3.1.	FRIZERSKI I KOZMETIČKI SALONI I SALONI ZA ULJEPŠAVANJE I SL.	100
3.2.	JAVNA KUPATILA, BAZENI I SL.	200
3.3.	ZABAVNA IGRE, VIDEO TEKE, DOMAĆA RAD. I SL.	100
3.4.	PEKARA	300
3.5.	AUTOMEHANIČARSKA, AUTOLAKIRERSKA, VULKANIZERSKA RADNJA, SERVIS ZA PRANJE VOZILA I OSTALE ZANATSKO USLUŽNE RADNJE I DJELATNOSTI	100
4.	PREVOZNIČKA DJELATNOST	
4.1.	TAKSI PREVOZ LICA	100
4.2.	PREVOZ STVARI- AUTOPREVOZNIČKA DJELATNOST	100
4.3.	PREVOZ ZA VLASTITE POTREBE, POLJ. DJEL. ILI DRUGE REGISTROVANE DJELATNOSTI	50
4.4.	PRODUŽENJE ODOBRENJA ZA VLASTITE POTREBE (KARTON)	20
5.	PROIZVODNA DJELATNOST	---
5.1.	PROIZVODNE DJELATNOSTI PRAVNIH LICA	150

5.2.	PROIZVODNE DJELATNOSTI FIZIČKIH LICA	100
6.	INTELEKTUALNE DJELATNOSTI	
6.1.	INTELEK. POSLOVNE AGENCIJSKE I DRUGE USLUGE	100
7.	PRIVREMENA RJEŠENJA	50
8.	UVJERENJE I PREPIS RJEŠENJA	10
9.	SVA DRUGA RJEŠENJA	20
10.	IZMJENA RJEŠENJA	100
11.	IZMJENA ODOBRENJA	100
12.	ODJAVA RADNJE ILI DJELATNOSTI (PRIVREMENA I STALNA)	10
13.	ODOBRENJE ZA NASTAVAK RADA	30

VII GRAĐEVINSKE TAKSE

Tarifni broj 13.

Za izdavanje izvoda iz Regulacionog plana ili iz neke druge planske dokumentacije:

1. Za jednu parcelu, plaća se 10 KM
2. Za svaku dodatnu parcelu, plaća se 1 KM

Tarifni broj 14.

Odobrenje za građenje građevina plaća se prema projektnoj vrijednosti u procentu od 1%.

Tarifni broj 15.

Visina naknade za pripremu i izdavanje urbanističke saglasnosti za objekte visokogradnje iznosi:

-porodično stambeni objekti do 180,00 m ²	100,00 KM
-porodično stambeni objekti preko 180,00 m ²	150,00 KM
-poslovno-stambeni objekti do 200,00 m ²	120,00 KM
-poslovno-stambeni objekti od 200,00-500,00 m ²	240,00 KM
-poslovno-stambeni objekti preko 500,00 m ²	360,00 KM
-poslovni objekti do 100,00 m ²	150,00 KM
-poslovni objekti od 100,00-500,00 m ²	360,00 KM
-poslovni objekti preko 500,00 m ²	480,00 KM

Tarifni broj 16.

1. Za izdavanje sanitарne saglasnosti za lokaciju, plaća se 30 KM
2. Za izdavanje sanitарne saglasnosti za projektnu dokumentaciju, plaća se 30 KM
3. Za izdavanje sanitарne saglasnosti za upotrebu objekta, plaća se 30 KM
4. Za izdavanje poljoprivredne saglasnosti plaća se 30 KM
5. Za izdavanje saglasnosti za produženo radno vrijeme u uslužnim djelatnostima 30 KM
6. Za svaki naredni dan izdate saglasnosti za produženo radno vrijeme u uslužnim djelatnostima plaća se 6 KM
7. Za izdavanje ostalih saglasnosti ako nije drugačije propisano 30 KM

Tarifni broj 17.

Visina naknade za pripremu i izdavanje urbanističke saglasnosti za objekte niskogradnje (vodovod, kanalizacija, telefonija, elektrovodovi, mostovi, putevi i drugo), plaća se taksa u sljedećem iznosu:

Za radove dužine do 100,00 m¹ plaća se 100,00 KM, a za svakih dodatnih 100,00 m¹ plaća se taksa od 50,00 KM".

NAPOMENA:

Za objekte tarifnog broja 18. ove Tarife visina naknade za pripremu i izdavanje odobrenja za upotrebu izgrađenih građevina iznosi 250,00 KM".

Tarifni broj 18.

Visina naknade za pripremu i izdavanje odobrenja za upotrebu izgrađenih objekata iznosi:

-porodično stambeni objekti do 180,00 m2.....	100,00 KM
-porodično stambeni objekti preko 180,00 m2.....	150,00 KM
-poslovno-stambeni objekti do 200,00 m2.....	150,00 KM
-poslovno-stambeni objekti od 200,00-500,00 m2.....	200,00 KM
-poslovno-stambeni objekti preko 500,00 m2.....	250,00 KM
-poslovni objekti do 100,00 m2.....	250,00 KM
-poslovni objekti od 100,00-500,00 m2.....	300,00 KM
-poslovni objekti preko 500,00 m2.....	350,00 KM.

VIII OSTALE TAKSE**Tarifni broj 19.**

1. Za izdavanje duplikata radne knjižice, plaća se10 KM
2. Za ovjeravanje izmjene podataka u radnim knjižicama, plaća se5 KM
3. Za izdavanje deponovanih radnih knjižica licima kojima je prestao radni odnos.....50 KM.

Tarifni broj 20.

1. Za davanje saglasnosti na cijene usluga iz nadležnosti općine, plaća se30 KM
2. Na rješenja o eksplataciji mineralnih sirovina, plaća se50 KM

Tarifni broj 21.

1. Za ovjeravanje izmjena u Ugovorima o zapošljavanju, kod privatnih poslodavaca.....10 KM
2. Za uvođenje u registar Ugovora o zapošljavanju kod privatnih poslodavaca.....15 KM

Tarifni broj 22.

Za opomene kojom se neko poziva da plati dužnu taksu, plaća se.....2 KM

NAPOMENA:

Taksa po ovom tarifnom broju plaća se za netaksirane ili nedovoljno taksirane podneske.

Tarifni broj 23.

Utvrđivanje naknada za provođenje postupka usklađivanja i registracije redova vožnje na općinskim linijama i takse za izdavanje dopunskih taksi oznaka za taksi vozilo

1.	Stari red vožnje – za svaki polazak i za svaki povratak	50,00 KM
2.	Stari red vožnje sa promjenom – za svaki polazak i za svaki povratak	100,00 KM
3.	Novi red vožnje – za svaki polazak i za svaki povratak	200,00 KM
4.	Rješavanje prigovora uloženih na postupak usklađivanja redova vožnje na općinskim linijama	1.000,00 KM
5.	Taksa za izdavanje dopunskih taksi oznaka za taksi vozilo	10,00 KM

Tarifni broj 24.

Izlazak komisije za procjenu prometne vrijednosti nepokretnosti 50,00 KM.